



マイナちゃん

いよいよ今月から

個人番号カードの交付が始まります

個人番号カードは、行政機関などでの申請手続き時に「マイナンバー(個人番号)の確認」と「本人確認」が1枚で でき、コンビニなどで住民票の写しなどの交付を受けることができる便利なカードです。そこで今月は、同カードの ※**9面**の「教えて!マイナちゃん」のコーナーもあわせてご覧ください 申請方法などを紹介します。



市民課職員

.個人番号カードの申請方法は?(申請は任意)

郵 送 で 申 請

- ①送られてきたマイナンバーの通知カードに同封の「個人番号カード交付申請書」 (以下「交付申請書」)の記載内容を確認
- ②申請日を記入し、署名か記名押印の上、顔写真を貼付
- ③同封の返信用封筒で返送

スマートフォン で申請

- ①スマートフォンのカメラで顔写真を撮影
- ②交付申請書に記載のQRコードをスマートフォンで読み取り、申請用WEBサイ トにアクセスして申請 ※パソコンでも申請できます

√初回交付手数料は無料!/



「個人番号カード」の見本

$oldsymbol{2}$.どこで受け取れるの?--

申請後、交付の準備ができ次第、市役所か ら交付場所などを記載した「個人番号カー ド交付通知書」(以下「交付通知書」)を送付 します。

交付通知書に記載のある交付場所以外で は、カードの受け取りはできませんのでご 注意ください!



個人番号カードの交付

| 交付場所(特設会場) | 平日 | 第2・4日曜日 |
|-------------|--------------|-----------------|
| 本庁(東別館1階) | | |
| 谷山支所(3階) | | 8時30分~17時15分 |
| ※第2・4日曜日は1階 | 8時30分~17時15分 | (受け付けは16時30分まで) |
| 伊敷・吉野支所 | | |
| 上記以外の6支所 | | 8時30分~12時 |

※本庁舎は現在工事中で駐車スペースに限りがあるため、できるだけ公共交 通機関をご利用ください

3.カードの受け取りに何が必要?

◇持ってくるもの

- 送られてきた交付通知書、官公署などが発行した本人確認書類 (★)、マイナンバーの通知カード、住民基本台帳カード(持って いる人のみ)
- ◇本人確認方法(①~③いずれかの方法で確認)
 - ①本人確認書類(★)のA書類2点か、A書類1点+口頭質問
 - ②A書類1点+B書類1点
 - ③B書類2点+回答書
 - ※B書類2点のうち、1点は官公署発行のものが必要
 - ※回答書とは、個人番号カードの交付通知書の回答書欄に必 要事項を記入したもの(氏名は自署か記名押印)
- ◇受け取りは原則本人。代理人による受け取りは、マイナンバー の通知カードに同封の「マイナンバー(個人番号)のお知らせ 個人番号カード交付申請のご案内」をご確認ください

★本人確認書類とは(原本が必要)

A書類 (11種類)

住民基本台帳カード(顔写真付き)、旅券、運転免許証、運転経歴証明 書(交付年月日が平成24年4月1日以降)、身体障害者手帳、精神障害 者保健福祉手帳、療育手帳、在留カード、特別永住者証明書、一時庇 護許可書、仮滞在許可書

B書類(例)

健康保険証、介護保険証、年金手帳、生活保護受給者証、医療受給者 氏名+生年月日 証、各種年金証書、児童扶養手当証書、敬老パス、友愛パス、特別児

か氏名+住所が 童扶養手当証書、船員手帳、戦傷病者手帳、 確認できるもの | 宅地建物取引士証、教習資格認定証など

交付時に、e-Taxなどの電子申請に使用する電 子証明書やコンビニなどで住民票の写しなどの証 明書交付を受けるための利用者登録を行っておく と、とても便利ですよ!

重要!/

実際、マイナンバー(個人番号)ってどんな手続きに必要!?

今月から順次、市役所や国の行政機関などで、社会保障、税の手続き時に申請書などへマイナンバーの記載が必要となります。マ イナンバーを記載して申請するとき、各窓口ではマイナンバーが正しいかどうかの「番号確認」と、番号の正しい持ち主であるか どうかの「本人確認」を行います。そのため、<mark>下表の手続き時には、1枚ですむ個人番号カードか、次の①と②の書類が必要</mark>です。

①番号確認書類…マイナンバーの通知カードやマイナンバー記載の住民票の写しなど1点

②本人確認書類…運転免許証や旅券など官公署が発行した顔写真付きの書類1点か、健康保険証や年金手帳など官公署などが発行した書類 2 占以 F

| 本市で申請書などにマイナンバーの記載を求められる主な事務(一部手続きを除く) | 担当課 | 問い合わせ先 |
|---|--|------------------------|
| | | |
| 後期高齢者医療 | 長寿支援課 | 216-1268 |
| 介護保険 | 介護保険課 | 216-1278 • 1279 • 1280 |
| 子どものための教育・保育給付支給認定申請、保育所などの利用申し込み | 保育課 | 216-1258 |
| 小児慢性特定疾病医療費、自立支援(育成医療)、未熟児養育医療、妊娠届 など | 母子保健課 | 216-1485 |
| ②児童手当 ⑤児童扶養手当、特別児童扶養手当 など | こども福祉課 | @216-1261 |
| 戦没者などの遺族に対する特別弔慰金の請求 | 地域福祉課 | 216-1244 |
| 生活保護 | 保護第一課 | 216-1281 |
| @身体障害者手帳、特別障害者手当、地域生活支援 ⑥障害福祉サービス、児童通所支援 など | 障害福祉課 | @216-1273 |
| 精神障害者保健福祉手帳、自立支援医療(精神医療)、地域生活支援、障害福祉サービス | 保健予防課 | 258-2351 |
| 子どものための教育・保育給付支給認定申請(市立幼稚園分) | 教育委員会総務課 | 227-1922 |
| 国民健康保険 詳しくは各担当課か ホホームページへ | 国民健康保険課 | 216-1228 |
| 固定資産税の減免・特例適用の申請、償却資産に関する申告など | 資産税課 | 216-1180 |
| 個人住民税の申告では来年からマイナンバーの記載が必要(今年の申告では記載不要) | 市民税課 | 216-1171 |
| ※上記手続きを各支所で行うときも同様 | angertir de la | |

問い合わせ先

◇個人番号カードの申請やマイナンバー制度全般…**マイナンバー総合フリーダイヤル** 0120-95-0178 ※かけ間違いにご注意ください (平日9時30分~22時、土・日曜日と休日9時30分~17時30分(年末年始を除く))

◇個人番号カードの受け取りに関すること…鹿児島市役所 市民課 216-1221(FAX224-8959)、各支所の市民課・総務市民課